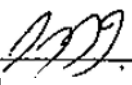


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN (Subsecretaria de Infraestructura Deportiva y Recreativa)		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP -26005399
No. Contrato	4162.010.26.1.1732-2025	
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Nombre del prestador del servicio	GLADYS PIEDRAHITA GUTIERREZ	
Cedula	34.555.499	
Valor del contrato:	\$8.055.000	
Fecha inicio	27/may/2025	
Fecha finalización	31/Jul/2025	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. <b>Forma de pago:</b> ( ) Vencida ( X ) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.000	
No. Planilla	1073862747	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810028449	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	05/jul/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	Julio 2025	
<b>CUOTA NÚMERO (03)</b>		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Realizar tareas de apoyo en mantenimiento para definir las necesidades de la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, con el fin de adecuarlos y mantenerlos para garantizar espacios seguros, accesibles	- Apoyé en la limpieza y conservación de los escenarios deportivos, siguiendo las directrices del Líder de grupo o Coordinador del área, para mantener condiciones óptimas de higiene y presentación.

	y funcionales para la práctica deportiva y recreativa en el distrito de Santiago de Cali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ayudé a identificar las necesidades de reparación infraestructurales, contribuyendo a la adecuación y mantenimiento de los espacios deportivos para su funcionalidad y seguridad.</li> <li>- Realicé labores de embellecimiento y adecuación de los espacios recreativos, asegurando que sean accesibles y apropiados para el uso de la comunidad del distrito de Santiago de Cali.</li> </ul>
2	Realizar tareas de apoyo con el registro fotográfico del mantenimiento en los escenarios deportivos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyé con el registro fotográfico en las actividades logísticas y atenciones llevadas a cabo en la Subsecretaría de IDR.</li> </ul>
3	Realizar tareas de apoyo participando en las capacitaciones, reuniones y las demás que le sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participé de las capacitaciones y mesas de trabajo a las cuales fue convocada</li> </ul>
4	Realizar otras tareas de apoyo que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atendí las mesas de trabajo dirigidas por los arquitectos y en las reuniones organizadas por el área de administración de escenarios y mantenimiento, siguiendo las instrucciones del Líder de grupo y/o Coordinador para la entrega de documentos.</li> </ul>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1K1RdgbejKTxnk8u-ivtQfqMkNWD7Y4dz">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1K1RdgbejKTxnk8u-ivtQfqMkNWD7Y4dz</a></p>
OBSERVACIONES:		N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		25/jul/2025